



AVISO DE PRIVACIDAD DE DATOS PERSONALES

Con la expedición de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, se desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas.

FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR, como institución responsable y/o encargada del tratamiento de datos personales, requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, nos permita a todas sus áreas médicas, investigación, comerciales y administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintos archivos o bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de forma directa por **FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR** e indirecta, entre las que se encuentran: Realizar la actualización de datos objeto de tratamiento, evaluar la calidad del servicio, efectuar encuestas que permitan la evaluación de eventos del sector salud, para realizar análisis estadísticos sobre hábitos y variables en el servicio y en general en el Sistema de Salud, realizar órdenes de compra, órdenes de servicio, contratos, solicitud de cotizaciones u ofertas, promoción de servicios, enviar información a través de correo electrónico o físico, sobre eventos y temas de interés; el tratamiento efectuado respecto de los datos personales consistirá en su obtención, recolección, intercambio, almacenamiento, uso, circulación, corrección o supresión; las finalidades indicadas en la autorización otorgada por el titular del dato o descritos en el aviso de privacidad respectivo, según sea el caso.

FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR conforme a lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 a través de este medio solicita su autorización para continuar con el tratamiento de sus datos personales, entendiendo que la misma ha sido otorgada si usted dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo o conocimiento de esta solicitud de consentimiento para el tratamiento de sus datos personales no manifiesta por escrito su voluntad de exclusión de nuestras bases de datos, lo cual podrá hacer enviando un correo electrónico al siguiente buzón: habeasdata@fundarritmia.org

En el evento de no recibir su comunicación dentro del término estipulado se entiende que usted consiente y autoriza que sus datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento y en cumplimiento de lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, sin perjuicio que usted en cualquier momento solicite la exclusión de sus datos si considera que se dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables; para ello podrá contactarnos mediante comunicación motivada al buzón: habeasdata@fundarritmia.org

Calle 50 No. 8-24 Cons. 203
Tel. 3100450
www.fundarritmia.org



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE USUARIOS DE FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y en su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 **FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR** adopta la presente política para el tratamiento de datos personales, la cual será informada a todos los titulares de los datos recolectados o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de las actividades comerciales, contractuales, laborales y académicas.

Los titulares de los datos personales aceptan el tratamiento de los mismos y autorizan su uso cuando los proporcionan, a través de los diferentes medios o cuando navegan en nuestros sitios web de conformidad con los términos de esta política.

1. INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES QUE RECOLECTAMOS.

La información que recolectamos en nuestras bases de datos y que es utilizada y tratada en nuestros diferentes proyectos son: nombre, apellido, correo electrónico.

En algunos casos, se podrá recolectar datos sensibles, de manera eventual realizamos encuestas de satisfacción sobre nuestros servicios, o sondeos sobre sus necesidades frente a la Fundación.

Se informa a los titulares que no estarán obligados en ningún evento a autorizar el tratamiento de datos sensibles.

Estos datos pueden ser almacenados y/o procesados en servidores ubicados en centros de cómputo, ya sean propios o contratados con terceros proveedores (encargados). La información suministrada permanecerá almacenada por el término máximo necesario para permitirnos el cumplimiento de la prestación de nuestros servicios.

Presumimos la veracidad de la información suministrada y no verificamos, ni asumimos la obligación de verificar la veracidad, vigencia, suficiencia y autenticidad de los datos que nos sean proporcionados. Por tanto, no asumimos responsabilidad por daños y/o perjuicios de ninguna naturaleza que pudieran tener origen en la falta de veracidad, vigencia, suficiencia o autenticidad de la información, incluyendo daños y perjuicios que puedan deberse a la homonimia o a la suplantación de la identidad.



Al inscribirse y/o navegar en nuestras páginas web, nuestros socios y afiliados y/o visitantes de las páginas manifiestan expresamente que conocen estas políticas y las aceptan, y otorgan su consentimiento para que se de tratamiento a su información.

2. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.

La persona que nos proporciona Datos Personales, nos autoriza para usar esta información para las finalidades señaladas en la respectiva solicitud, en concordancia con lo previsto en esta Política de Privacidad, y no procederemos a transferir o divulgar la misma fuera de nuestras bases de datos salvo que (i) seamos autorizados expresamente a hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a nuestros contratistas, proveedores o agentes prestar los servicios.

Al aceptar esta política de privacidad, las personas nos autorizan para hacer tratamiento de la información recolectada con las siguientes finalidades:

- Realizar la actualización de datos objeto de tratamiento, evaluar la calidad del servicio, efectuar encuestas que permitan la evaluación de eventos del sector salud, para realizar análisis estadísticos sobre hábitos y variables en el servicio y en general en el Sistema de Salud
- Enviar órdenes de compra, órdenes de servicio, contratos, solicitud de cotizaciones u ofertas-
- Enviar solicitud de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias
- Envío de respuestas a peticiones, quejas, reclamos y sugerencias.
- Intercambio de información o de correspondencia con las instituciones prestadoras de servicios de salud, proveedores, entes de control, inspección y vigilancia, y demás personas naturales o jurídicas que interactúan cotidianamente con la sociedad en el ejercicio de sus funciones.
- Distribuir información y documentos de la sociedad y sus diferentes programas y proyectos a través de diferentes medios como correos electrónicos, carteleras, correo físico.
- Convocar a eventos organizados por la sociedad mediante emails, invitaciones físicas, llamadas telefónicas, redes sociales, comunicación online, twitter, Facebook. O a fin de implementar, difundir y compartir información relacionada con los servicios ofertados.

Calle 50 No. 8-24 Cons. 203

Tel. 3100450

www.fundarritmia.org



- Encuestas y monitoreo de la recordación de marca, uso de nuestras plataformas web y de la calidad de los contenidos realizados por las diferentes áreas de la sociedad hechas a través de herramientas informáticas.

Con la aceptación de la presente Política de Privacidad, nuestros colaboradores y proveedores nos autorizan para hacerles llegar por distintos medios y vías información de servicios, y de ofertas de servicios que creemos pueden serle de interés.

3. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD

Tenemos establecidas políticas, procedimientos y estándares de seguridad de la información, cuyo objetivo es proteger y preservar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información, independientemente del medio o formato donde se encuentre, de su ubicación temporal o permanente o de la forma en que ésta sea transmitida. En este sentido, nos apoyamos en herramientas tecnológicas de seguridad e implementamos prácticas de seguridad que incluyen: Uso de protocolos seguros; aseguramiento de componentes tecnológicos, restricción de acceso a la información sólo a personal autorizado, respaldo de información, prácticas de desarrollo seguro de software.

Los terceros contratados por nosotros están igualmente obligados a adherirse y dar cumplimiento a las políticas y manuales de seguridad de la información, así como a los protocolos de seguridad que aplicamos a todos nuestros procesos.

4. DERECHOS DE LOS USUARIOS Y PROCEDIMIENTOS.

Con la aceptación de los Términos y Condiciones de los cuales hace parte integral esta Política de Privacidad, nuestros clientes manifiestan libre, expresa y previamente haber sido informado sobre los derechos que la ley le concede como titular de sus datos personales y que se enuncian a continuación:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la sociedad como responsable del tratamiento o encargada del tratamiento de sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento.
- Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales.



- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones al régimen de protección de datos personales.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal en los términos de la Ley 1581 de 2012.

PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR CONSULTAS

Los titulares de las personas autorizadas o los causahabientes podrán consultar su información personal que repose en nuestras bases de datos, caso en el cual les suministraremos la información solicitada, previa verificación de la legitimación para presentar dicha solicitud. La consulta será atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se le informarán los motivos de la demora, señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR RECLAMOS

Si los titulares, las personas autorizadas o los causahabientes consideran que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Regulación, podrán presentar un reclamo ante nosotros, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

El reclamo deberá formularse mediante solicitud dirigida al correo habeasdata@fundarritmia.org de **FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR**; dicha solicitud deberá contener la respectiva identificación, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, dirección, y los documentos que soportan la respectiva solicitud. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al titular dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas.

Transcurrido dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que se presente la información requerida, se entenderá que se ha desistido del reclamo.



MODIFICACIONES Y VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD

FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR puede modificar en cualquier momento los términos y condiciones de estas políticas de privacidad y confidencialidad y/o las prácticas de envío de e-mails. Si decidimos introducir algún cambio material a nuestras políticas de privacidad, se informará en la página web y publicando una versión actualizada de las políticas de privacidad. Las bases de datos tendrán vigencia indefinida, de conformidad las finalidades y usos de la información.

Esta política fue aprobada y publicada en nuestro sitio web en Septiembre 17 de 2018 y entra en vigencia a partir de la fecha de publicación.

Cordialmente;

DIEGO IGNACIO VANEGAS CADAVID
Representante Legal
FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR

**FORMATO PARA RECLAMACIONES ANTE FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN
CARDIOVASCULAR PARA LOS TITULARES, LAS PERSONAS
AUTORIZADAS O LOS CAUSAHABIENTES RESPECTO A LA INFORMACIÓN
CONTENIDA EN NUESTRAS BASE DE DATOS**

FECHA DE RADICACIÓN:

NOMBRE COMPLETO DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES DEL
SOLICITANTE:

DIRECCIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS QUE DAN LUGAR AL RECLAMO:

DOCUMENTOS QUE DESEA ADJUNTAR Y QUE DEMUESTRE LOS ANTERIORES
HECHOS:

TIPO DE OPERACIÓN QUE DESEA REALIZAR CON RELACIÓN A SUS DATOS
PERSONALES: ACTUALIZACIÓN CORRECCIÓN SUPRESIÓN

FIRMA

* Nota: El presente formato para su validez y atención, debe ser firmado y presentado a la dirección calle 50 N° 8 – 24 Consultorio 203 o al correo electrónico habeasdata@fundarritmia.org **FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR**, quien como Responsable de los datos personales dará el trámite correspondiente al reclamo dentro de los términos definidos por la ley contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.

Todos los campos deben ser diligenciados.

SI EL RECLAMO RESULTA INCOMPLETO, **FUNDARRITMIA – FUNDACIÓN CARDIOVASCULAR**. REQUERIRÁ AL INTERESADO DENTRO DE LOS CINCO (5) DIAS SIGUIENTES A LA RECEPCIÓN PARA QUE SUBSANE LAS FALLAS.

TRANSCURRIDOS DOS (2) MESES DESDE LA FECHA DEL REQUERIMIENTO SIN QUE EL SOLICITANTE PRESENTE LA INFORMACIÓN REQUERIDA, SE ENTENDERÁ QUE HA DESISTIDO DEL RECLAMO DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.